

Анализ работы школьной библиотеки МКОУ СОШ №10 за 2017-2018 учебный год.

Библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана учебно-воспитательной работы.

В 2017—2018 учебном году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

Фонд учебников расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам. Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Сделан заказ на новые учебники на 2018-2019 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители ШМО и администрация школы. Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам. Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2018-2019 учебный год. Фонд учебников устаревших по содержанию отобран, в ближайшее время будет списан.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги (3 штуки);
- папка «Акты на списание»;
- накладные на учебники;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;

-читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

Библиотека является активным участником образовательного процесса. Составляет совместно с педагогами УМК, взаимодействует с классными руководителями по проведению уроков, классных мероприятий. Педагоги принимают активное участие в организации детей для посещения мероприятий школьной библиотеки.

Библиотекарь поддерживает связь с родителями. Проводит беседы о сохранности учебной литературы, выставки по профориентации для учащихся 9-11 классов «Мир профессий». Информировывает родителей о состоянии учебного фонда на будущий учебный год. Каждую четверть совместно с представителем общешкольного родительского комитета проводим рейды по проверке сохранности учебников. На общешкольном родительском собрании были озвучены следующие вопросы:

- Обеспеченность учебниками
- Обменно - резервный фонд
- Сохранность и итоги рейдов по проверке учебников.

Работу по сохранности учебного фонда необходимо продолжить и активизировать в новом учебном году.

При выдаче учебников проводились индивидуальные беседы учащимися и родителями «Как пользоваться учебниками». Раздача памяток.

В этом году учащиеся МКОУ СОШ №10 были обеспечены учебниками почти на 100 процентов. Начальной школе частично пришлось приобрести в 3 классе информатику и английский. Остальные учебники были выданы. Уже не первый год в районе существует обменно - резервный фонд. За счет этого фонда в школе полная обеспеченность необходимыми учебниками.

Помимо библиотечных уроков и консультаций используются и другие формы работы. Большую информационную работу библиотека проводит в помощь учебно-воспитательному процессу:

- своевременно информирует о поступлении в библиотеку новой методической и учебной литературы (индивидуально);
- подбирает необходимые материалы к педсоветам;
- оформляет выставки;
- систематически посещает педсоветы, делает информационные обзоры литературы;

Оказывает помощь классным руководителям в подготовке тематических и ситуационных классных часов.

Стали традиционными тематические выставки посвященные борьбе с коррупцией, ко Дню Конституции, ко Дню Защитника Отечества, к Международному женскому дню, а так же книжные выставки: 200 лет со дня рождения А. К. Толстого(1817-1875), 205 лет со дня Бородинского сражения, 125 лет со дня рождения М.И. Цветаевой (1892-1941) , книжная выставка 110лет со дня рождения АстритЛингрэн шведской писательницы, 80 лет со

дня рождения Э.Н. Успенского, 80 лет со дня рождения В.С. Высоцкого, 95 лет со дня рождения Л.И. Гайдая.

Широко раскрыть фонд библиотеки помогают книжные выставки, которые расположены и оформлены таким образом, чтобы привлечь внимание читателя, заинтересовать его, удовлетворить читательский интерес или информационную потребность.

Наиболее значимыми мероприятиями, которые организовала библиотека школы, стали следующие:

- экскурсия 1 класса в библиотеку «Первое посещение библиотеки»
- «Подвиг женщины в годы войны» - мероприятие
- «Армия. Родина. Долг»- мероприятие ко Дню Защитника Отечества
- Конкурс рисунков «Иллюстрация любимой книги»
- «Будущее рождается сегодня» - экологический час
- Конкурс чтецов «Живая классика»

Работа библиотеки нацелена на инновации, она в поиске новых возможностей создания интеллектуальной среды в школе. Поэтому в 2018-2019 учебном году необходимо разрабатывать стратегии продвижения чтения с использованием информационных технологий, а именно: отбор, оценка, рекомендация лучших книг, периодики, мультимедиа, Интернет-ресурсов для детей и родителей; развитие у школьников читательской и информационной грамотности и культуры.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом и планом работы школы на 2017/2018 учебный год.

Обслужено читателей	Кол-во выданных изданий	Книгообеспеченность	Посещаемость	Обращаемость	Читаемость
100	1193	38,3	6	1,5	15

Уровень образования	Кол-во учащихся	Наличие учебного фонда	Обеспеченность из фонда библиотек %	Общая обеспеченность из фонда %
Начальное	43	463	97	100
Среднее	38	1900	95	100
Основное	19	315	100	100

Списано учебников	Списано лит-ры	Поступило лит-ры	Стало учебников	Стало лит-ры	Кол-во электронных носителей	Кол-во общего фонда
0	0	0	2735	1143	33	3911

Исходя из вышесказанного, школьная библиотека ставит следующие задачи на 2018-2019 учебный год:

1. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
3. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; пополнять фонд медиатеки.
4. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии;
5. Обучать читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
6. Наладить более активную и полную работу с родителями;
7. Продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.
8. Уделить большее внимание информационной работе размещать больше информации о библиотеке на школьном сайте.

Библиотекарь

Н.А. Бойко